



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Direzione Generale

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche Statali della Toscana
Ai Coordinatori delle Istituzioni scolastiche Paritarie della Toscana
e, p.c.. Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali della Toscana
Al corpo IspettivoUSR Toscana

Oggetto: Indicazioni operative preliminari alle nuove modalità di gestione dei contatti di casi di infezione da SARS-CoV-2 in ambito scolastico a seguito dell'emanazione della nota MI del 6 novembre 2021 n. 1218.

Gentili Dirigenti,
in relazione all'oggetto, considerando il progressivo estendersi delle situazioni di positività all'interno delle istituzioni scolastiche, con l'intento di mantenere il più possibile lo svolgimento delle attività didattiche in presenza, si inviano alcuni suggerimenti operativi atti ad agevolare l'avvio delle nuove modalità richieste alle istituzioni scolastiche secondo le procedure ora comunicate da Regione Toscana. Si allegano i file forniti da Regione Toscana.
Si confida nella sempre fattiva collaborazione delle SS.VV. che ringraziamo per lo sforzo profuso.

Per il Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale della Toscana
Dottor Ernesto Pellecchia

Il Dirigente
Roberto Curtolo

Allegati:

- *Gestione casi comunicazione sospensione*
- *Voucher tamponi fase transitoria fino al 16_11*
- *Voucher tamponi giorni chiusura scuola dal 17_11*
- *Gestione T0 – T5 primaria – secondarie -fase definitiva apertura scuola*
- *Gestione T0 – T5 primaria – secondarie -fase transitoria e definitiva chiusura scuola*
- *Gestione T0 – T5 infanzia - fase transitoria e definitiva nei giorni chiusura scuola*
- *Gestione T0 – T5 infanzia - fase definitiva apertura scuola*

Responsabile del procedimento:
Roberto Curtolo
email: roberto.curtolo@istruzione.it
Tel. n.: +39 055 2725 250

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze
Tel.055 27251
e-mail: PEO direzione-toscana@istruzione.it
e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it
Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

Referente:
Staff Ufficio III
e-mail: drto.ufficio3@istruzione.it
tel. n.: + 39 055 2725 276



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Direzione Generale

Consigli propedeutici alle nuove modalità di gestione dei casi di infezione da SARS-CoV-2 in ambito scolastico in funzione delle procedure previste da Regione Toscana

- 1) In via prioritaria verificare l'avvenuta registrazione a SISPC del Dirigente scolastico sull'istituzione scolastica di titolarità e di eventuale reggenza. Ad oggi, per quanto riferitoci da Regione Toscana, il Dirigente scolastico è il solo soggetto le cui credenziali consentono l'accesso a SISPC;
- 2) Predisporre preventivamente gli elenchi degli alunni secondo il tracciato richiesto per il successivo caricamento (in base all'individuazione dei contatti) su piattaforma regionale SISPC. Per semplificare la predisposizione degli elenchi, è possibile scaricare ed integrare i dati già presenti sul registro elettronico (o altra banca dati della scuola) oppure scaricare e aggiornare i file già messi in piattaforma SISPC per la verifica dell'obbligo vaccinale (DL 73/2017). Va verificato comunque che sia presente per ogni soggetto l'indirizzo mail ed un numero di telefono. Il manuale contenente la struttura del tracciato record è reperibile al seguente link:
<https://www.prevenzionecollettiva.toscana.it/xwiki/bin/view/Manuali%20SISPC/02%20Operatori%20SSR/Applicativo%20Attivita%20Ambulatoriali/Anagrafe%20Vaccinale/Funzioni%20per%20Istituti%20Scolastici/Carico%20Scuole/>
- 3) Predisporre modalità organizzative della didattica al fine di gestire un eventuale rientro scaglionato degli studenti segnalati come contatto di positivo per termine della sorveglianza attiva, in seguito a esito negativo del tampone, nonché un possibile rientro successivo a quello degli studenti del personale docente segnalato e in possesso di esito negativo del tampone.

Descrizione delle procedure previste da Regione Toscana

Si evidenziano i punti fondamentali delle procedure che Regione Toscana ha previsto.

Sono previste due modalità di funzionamento del sistema:

Condizione (a):

- valida tutti i giorni fino al 16 novembre 2021 compreso;
- che si applica anche dal 17 novembre 2021 in poi solo nei giorni di chiusura della scuola qualora non si sia in grado di caricare gli elenchi dei contatti su piattaforma SISPC contestualmente all'invio della comunicazione di sospensione delle lezioni con allegata comunicazione standardizzata (*Gestione_T0_T5...*).

Condizione (b):

- valida a partire dal 17 novembre 2021 compreso;
- relativa ai giorni di apertura della scuola;
- applicabile anche ai giorni di chiusura della scuola qualora l'istituto sia in grado di caricare gli elenchi dei contatti su piattaforma SISPC contestualmente all'invio della comunicazione di sospensione delle lezioni con allegata comunicazione standardizzata (*Gestione_T0_T5...*).

Responsabile del procedimento:
Roberto Curtolo
email: roberto.curtolo@istruzione.it
Tel. n.: +39 055 2725 250

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze
Tel. 055 27251
e-mail: PEO_direzione-toscana@istruzione.it
e-mail: drto@postacert.istruzione.it
Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

Referente:
Staff Ufficio III
e-mail: drto.ufficio3@istruzione.it
tel. n.: + 39 055 2725 276



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Direzione Generale

Entrambe le condizioni sono distinte per fascia di frequenza scolare:

- 1) Servizi educativi e Infanzia;
- 2) Primaria, secondaria di primo e secondo grado.

Infanzia

Condizione (a)

- La classe o il gruppo interessato ed il personale coinvolto, individuati secondo quanto previsto dalla circolare congiunta salute/istruzione prot. 1218 del 6/11/2021, vanno sospesi dalle lezioni in presenza, con specifica comunicazione, attivando la DDI (*Gestione casi comunicazione sospensione*);
- Va inviata ai contatti sopra individuati, tramite registro elettronico o altro sistema informatizzato in possesso dell'istituzione scolastica, la comunicazione standardizzata (*Gestione_T0-T5_infanzia_fase-transitoria_e_definitiva-nei-giorni-chiusura-scuola.pdf*) con allegato il voucher per l'effettuazione dei tamponi corrispondente alla situazione, riconoscibile dal nome del file allegato alla presente comunicazione:
Voucher_tamponi_fase-transitoria_fino_16-11-2021.pdf
Voucher_tamponi_nei-giorni_chiusura-scuola_dal_17-11-2021.pdf
per l'effettuazione del tampone presso le sedi autorizzate;
- Fino al 16-11-2021 i contatti vanno caricati contestualmente alla comunicazione standardizzata su SISPC e, se non trasmessi contestualmente, vanno comunque caricati su SISPC nel primo giorno utile;
- Dal 17-11-2021 i contatti non trasmessi contestualmente alla comunicazione standardizzata vanno caricati su SISPC nel primo giorno utile;
- I bambini rientrano comunque a scuola solo a conclusione della quarantena con attestazione del DdP, gli operatori scolastici rientrano in presenza solo se in possesso delle attestazioni rilasciate dai servizi di igiene e sanità pubblica relativi alle condizioni previste dalla normativa.

Condizione (b)

- La classe o il gruppo interessato ed il personale coinvolto, individuati secondo quanto previsto dalla circolare congiunta salute/istruzione prot. 1218 del 6/11/2021, vanno sospesi dalle lezioni in presenza, con specifica comunicazione, attivando la DDI (*Gestione casi comunicazione sospensione*);
- Va inviata ai contatti sopra individuati, tramite registro elettronico o altro sistema informatizzato in possesso dell'istituzione scolastica, la comunicazione standardizzata (*Gestione_T0-T5_infanzia_fase-definitiva_nei-giorni-apertura-scuola.pdf*);
- Vanno caricati in piattaforma SISPC i contatti secondo il formato richiesto;
- Il sistema genera automaticamente il QRcode per l'esecuzione del tampone che viene inviato al soggetto sulla mail indicata all'atto del caricamento;

Responsabile del procedimento:
Roberto Curtolo
email: roberto.curtolo@istruzione.it
Tel. n.: +39 055 2725 250

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze
Tel.055 27251
e-mail: PEO direzione-toscana@istruzione.it
e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it
Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

Referente:
Staff Ufficio III
e-mail: drto.ufficio3@istruzione.it
tel. n.: + 39 055 2725 276



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Direzione Generale

- Il sistema rilascerà, dopo l'esecuzione dei tamponi, l'esito inviandolo alla mail dell'interessato ed alla scuola;
- I bambini rientrano comunque a scuola solo a conclusione della quarantena con attestazione del DdP, gli operatori scolastici rientrano in presenza solo se in possesso delle attestazioni rilasciate dai servizi di igiene e sanità pubblica relativi alle condizioni previste dalla normativa.

Primaria e secondaria di I e II grado

Condizione (a)

- La classe o il gruppo interessato ed il personale coinvolto, individuati secondo quanto previsto dalla circolare congiunta salute/istruzione prot. 1218 del 6/11/2021, vanno sospesi dalle lezioni in presenza, con specifica comunicazione, attivando la DDI (*Gestione casi comunicazione sospensione*);
- Va inviata ai contatti sopra individuati, tramite registro elettronico o altro sistema informatizzato in possesso dell'istituzione scolastica, la comunicazione standardizzata (*Gestione_T0_T5_primaria-secondarie_transitoria_e_definitiva-nei-giorni-chiusura - scuola.pdf*) con allegato il voucher per l'effettuazione dei tamponi corrispondente alla situazione, riconoscibile dal nome del file allegato alla presente comunicazione:
Voucher_tamponi_fase-transitoria_fino_16-11-2021.pdf
Voucher_tamponi_nei-giorni_chiusura-scuola_dal_17-11-2021.pdf
per l'effettuazione del tampone presso le sedi autorizzate;
- Fino al 16-11-2021 i contatti vanno caricati contestualmente alla comunicazione standardizzata su SISPC e, se non trasmessi contestualmente, vanno comunque caricati su SISPC nel primo giorno utile;
- Dal 17-11-2021 i contatti non trasmessi contestualmente alla comunicazione standardizzata vanno caricati su SISPC nel primo giorno utile;
- I contatti individuati e sottoposti a sorveglianza attiva con testing rientrano a scuola con attestazione del DdP.

Condizione (b)

- La classe o il gruppo interessato ed il personale coinvolto, individuati secondo quanto previsto dalla circolare congiunta salute/istruzione prot. 1218 del 6/11/2021, vanno sospesi dalle lezioni in presenza, con specifica comunicazione, attivando la DDI (*Gestione casi comunicazione sospensione*);
- Va inviata ai contatti sopra individuati, tramite registro elettronico o altro sistema informatizzato in possesso dell'istituzione scolastica, la comunicazione standardizzata (*Gestione_T0-T5_primaria-secondarie_fase-definitiva_nei-giorni-apertura-scuola.pdf*);
- Vanno caricati in piattaforma SISPC i contatti secondo il formato richiesto;
- Il sistema genera automaticamente il QRcode per l'esecuzione dei tamponi che viene inviato al soggetto sulla mail indicata all'atto del caricamento;

Responsabile del procedimento:
Roberto Curtolo
email: roberto.curtolo@istruzione.it
Tel. n.: +39 055 2725 250

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze
Tel.055 27251
e-mail: PEO direzione-toscana@istruzione.it
e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it
Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

Referente:
Staff Ufficio III
e-mail: drto.ufficio3@istruzione.it
tel. n.: + 39 055 2725 276



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Direzione Generale

- Il sistema rilascerà, dopo l'esecuzione dei tamponi, l'esito inviandolo alla mail dell'interessato ed alla scuola;
- I contatti individuati e sottoposti a sorveglianza attiva con testing rientrano a scuola con attestazione del DdP.

Le sedi presso le quali effettuare i tamponi saranno rese note tramite un link presente sulla comunicazione del QRcode da parte del SISPC.

Consigli per l'individuazione dei contatti e loro segnalazione al sistema

Nella fase di individuazione dei contatti, eventuali autocertificazioni prodotte dal personale scolastico non solleverebbero comunque il dirigente dell'istituzione scolastica dalla responsabilità in merito alla valutazione delle condizioni operative del soggetto dichiarante relativamente all'uso dei Dispositivi di Protezione Individuale e del rispetto delle norme di sicurezza previste dal Documento di Valutazione dei Rischi.

Responsabile del procedimento:
Roberto Curtolo
email: roberto.curtolo@istruzione.it
Tel. n.: +39 055 2725 250

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze
Tel. 055 27251
e-mail: PEO direzione-toscana@istruzione.it
e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it
Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

Referente:
Staff Ufficio III
e-mail: drto.ufficio3@istruzione.it
tel. n.: + 39 055 2725 276